

お申込に際して

この度はお申込み頂き誠にありがとうございます。下記手順に従い、お申込をお願いいたします。

- 各申込書や必要書類はEメールで tomita@sohgo.com へお送り下さい。
- 各申込書に記載されておりますFAX番号（保証会社宛）には直接送信しないで下さい。
- 審査において、申込人、契約者、連帯保証人、緊急連絡先、勤務先等に直接確認させて頂く場合がございます。
- 審査によりお断りする場合がございますが、審査の内容や理由は一切開示いたしません。

■法人契約（保証会社免除）

- 各社自社様式の申込書をご使用下さい。火災保険の契約内容（包括／法人／個人）を申込書にご記入下さい。

■下記以外の物件（日本セーフティー申込書使用）

- お申込時必要書類と一緒に送ります。転居理由等、全ての項目を記入漏れの無いようご記入下さい。
- 事業用は補足事項、外国籍は母国親族連絡票と一緒に送ります。
- ペット飼育の際は種類と頭数を、駐車場・バイク置場使用の際は、車種とプレートナンバーを通信欄にご記入下さい。

■THE RESIDENCE H／THE RESIDENCE S／ニュー大阪ハイツ（Orico申込書 管理会社三木組用を使用）

- 空欄の無いようご記入の上、同意書と必要書類を申込書と一緒に送ります。
- 申込者以外の入居者に関しては備考欄に氏名・年齢・続柄をご記入下さい。
- ペット飼育の際は種類と頭数を、駐車場・バイク置場使用の際は、車種とプレートナンバーを備考欄にご記入下さい。

■ヒシヒラリバーハイツ／リバーヒルズ新大阪（Orico申込書 管理会社三木商事用を使用）

- 空欄の無いようご記入の上、同意書と必要書類を申込書と一緒に送ります。
- 申込者以外の入居者に関しては備考欄に氏名・年齢・続柄をご記入下さい。
- ペット飼育の際は種類と頭数を、駐車場・バイク置場使用の際は、車種とプレートナンバーを備考欄にご記入下さい。

■駐車場使用契約（全保連申込書を使用）

- 3枚目の同意書、運転免許証と自動車検査証のコピー又は写真と一緒に送ります。
- 車庫証明が必要な場合は、「要車庫証明」と引越の際は、新住所を申込書下部（欄外）にご記入下さい。

■火災保険に関して（宅建ファミリー共済の賃貸総合補償保険）

- 基本的にクレジットカード決済でお願いしております。クレジットカード決済が不可能な場合は、お申込時にお知らせ下さい。